



Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung aus einem Denkmalschutz-Sonderprogramm der Beauftragten der Bundesregierung für Kultur und Medien

(Stand: 15.05.2022)

1. Allgemeine Angaben

1.1. Antragsteller oder Antragstellerin (mit Ansprechperson)

Institution	
Rechtsform	
Ansprechperson	
Anschrift	
Telefon	
E-Mail	

1.2. Eigentümer oder Eigentümerin (soweit nicht Antragsteller oder Antragstellerin)

Institution	
Rechtsform	
Ansprechperson	
Anschrift	
Telefon	
E-Mail	

1.3. Objekt

Bezeichnung	
Straße u. Hausnr.	
PLZ, Ort, Bundesland	

Beschreibung des Objekts	
Derzeitige Nutzung	
Zukünftige Nutzung	

1.4. Geplante Maßnahmen

Kurze Beschreibung der denkmalpflegerischen Maßnahmen ¹	
Durchführungszeitraum	Von bis

¹ Gemäß Nummer 6.5 der Fördergrundsätze ist im Rahmen der Erfolgskontrolle mindestens ein Ziel, welches dem Umwelt- und Klimaschutz dient, festzulegen. Dies ist vor der Erteilung des Zuwendungsbescheids mit der Bewilligungsbehörde abzustimmen.

3. Sonstiges

3.1. Werden für das gleiche Objekt Mittel aus dem Denkmalpflegeprogramm „National wertvolle Kulturdenkmäler“ beantragt?

Ja Nein

Betrag in €	Förderjahr	Beantragt	In Aussicht gestellt	Bewilligt
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2. Wurden für das gleiche Objekt bereits BKM-Zuwendungen gewährt bzw. beantragt?

Ja Nein

Betrag in €	Förderprogramm/Zuwendungszweck	Beantragt	In Aussicht gestellt	Bewilligt
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3. Für den gleichen Zweck wurden oder werden bei anderen Stellen ebenfalls Zuwendungen beantragt oder sind bewilligt oder in Aussicht gestellt worden.

Ja Nein

Betrag in €	Bei Institution	Beantragt	In Aussicht gestellt	Bewilligt
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.4. Berechtigung zum Vorsteuerabzug Ja Nein

4. Zusicherung des Antragstellers

- 4.1. Ich versichere, dass meine Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Alle relevanten Projektänderungen, insbesondere zur Finanzierung, werde ich unverzüglich der BKM und der Bewilligungsbehörde mitteilen.
- 4.2. Der Antragsteller versichert, dass das Projekt ohne Bundesmittel nicht finanziert werden kann.
- 4.3. Mir ist bekannt, dass ein rechtlicher Anspruch auf eine BKM-Förderung nicht besteht. Im Falle falscher Angaben können bereits ausgezahlte Mittel zurückverlangt bzw. die Auszahlung von Mitteln verweigert werden.
- 4.4. Mit der Unterzeichnung dieses Antrags erkläre ich mich einverstanden, dass die zuständigen Stellen meine Daten speichern und an Dritte weitergeben können, soweit dies für die geplante Förderung des Projektes notwendig ist. Ich bin insbesondere damit einverstanden, dass mein Name (Projektträger) zusammen mit dem Projekt in der Öffentlichkeit bekanntgegeben wird, sofern eine Förderentscheidung zu meinen Gunsten ergeht.

5. Weitere Hinweise zur Beachtung

- 5.1. Auf die Beachtung der Fördergrundsätze wird hingewiesen.
- 5.2. Der Antrag kann nur vom Eigentümer des Kulturdenkmals gestellt und unterschrieben werden. Andernfalls ist eine Vollmacht beizufügen.
- 5.3. Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde und erst nach Bewilligung der Förderung begonnen wird oder wurde.

6. Notwendige Anlagen zum Antrag

- 6.1. Positive und begründete Stellungnahme der zuständigen Denkmalfachbehörde
- 6.2. Ausführliche Maßnahmenbeschreibung für die beantragten denkmalpflegerischen Maßnahmen, sowie ggf. geeignetes Bildmaterial (in beschränktem Umfang)
- 6.3. Aufstellung der voraussichtlichen denkmalpflegerischen Ausgaben und der Finanzierung (s. Anlage Ausgaben- und Finanzierungsplan)
- 6.4. Bereits vorliegende finanzielle Inaussichtstellungen oder feste Zusicherungen von dritter Seite
- 6.5. Vollmacht, soweit erforderlich (siehe Ziffer 5.2)

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift